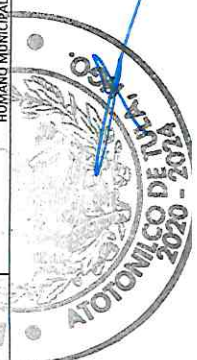


2020-2021

ESTRATEGIA PROGRAMATICA										PRESUPUESTO			
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	OBJETIVO	META ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META ANUAL	AREA RESPONSABLE	APROBADO	AMPLIACIONES / REDUCCIONES	MODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	POR EJERCER			
SERVICIOS PUBLICOS DE CALIDAD	EFICIENTAR LOS RECURSOS HUMANOS PARA PROPORCIONAR A LA CIUDADANIA DEL MUNICIPIO DE ATOTONILCO DE TULA HIDALGO SERVICIOS DE EXCELENTE CALIDAD HUMANA PARA OBTENER ASI LA SATISFACCION DE LA CIUDADANIA, TOMANDO EN CUENTA EL PRINCIPIO CONVENCION DE LA CIUDADANIA, TOMANDO EN CUENTA EL PRINCIPIO CONVENCION DE SERVICIO, ETICA, RESPETO, AMABILIDAD, RESPONSABILIDAD, DISCIPLINA Y AUSTRERIDAD EN EL PRESUPUESTO.	100	%	SERVICIOS PUBLICOS DE CALIDAD	19,648,462.06	19,648,462.06							
MATERIALES Y SUMINISTROS PARA EFICIENTAR LA ADMINISTRACION	EFICIENTAR LOS RECURSOS MATERIALES PARA ALCANZAR EN CONJUNTO CON ELLOS LOS PUNTOS PRINCIPALES DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL COMO LO ES ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE, SERVICIOS PUBLICOS DE CALIDAD, JUVENTUD Y DEPORTE, EDUCACION FUENTE DE DESARROLLO Y DIF MUNICIPAL CON SALUD MUNICIPAL E INTEGRACION FAMILIAR	100	%	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA EFICIENTAR LA ADMINISTRACION	12,363,794.17	12,363,794.17							
SERVICIOS GENERALES EN BENEFICIO DE ATOTONILCO DE TULA	FOMENTAR EL USO RACIONAL Y ADECUADO DE LOS SERVICIOS GENERALES QUE SE REQUIEREN Y USAN DENTRO DEL H. AYUNTAMIENTO DE ATOTONILCO DE TULA PARA OTORGAR SERVICIOS PUBLICOS DE CALIDAD A LA CIUDADANIA DEL MUNICIPIO Y OBTENER ASI EL PRODUCTO FINAL QUE ES LA SATISFACCION DE LA MISMA, TOMANDO EN CUENTA EL PRINCIPIO DE DISCIPLINA Y AUSTRERIDAD EN EL PRESUPUESTO PARA ALCANZAR EN CONJUNTO CON ELLOS LOS PUNTOS PRINCIPALES DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL COMO LO ES ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE, SERVICIOS PUBLICOS DE CALIDAD, JUVENTUD Y DEPORTE, EDUCACION FUENTE DE DESARROLLO Y DIF MUNICIPAL CON SALUD MUNICIPAL E INTEGRACION FAMILIAR	100	%	SERVICIOS GENERALES EN BENEFICIO DE ATOTONILCO DE TULA	17,089,748.41	17,089,748.41							
PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES INCLUYENTES	IMPLEMENTAR PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES INCLUYENTES PARA PROPORCIONAR AYUDAS SOCIALES A PERSONAS CON APOYOS DE SALUD ADEMAS DE PERSONAS INDIGENTES, DAMNIFICADAS Y DE BAOS RECURSOS; AYUDAR A COMUNIDADES SEGUN SUS NECESIDADES; FOMENTAR LA CULTURA A TRAVES DE APOYOS A FESTAS Y FESTIVIDADES; APOYAR LA SALUD, LA EDUCACION Y EL DEPORTE; SUBSIDIAR A INSTITUCIONES DE ASISTENCIA SOCIAL SIN FINES DE LUCRO, ASI COMO A LA PRODUCCION Y DISTRIBUCION DE PRODUCTOS AGRICOLAS REGIONALES, PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA CIUDADANIA DEL MUNICIPIO DE ATOTONILCO DE TULA, HIDALGO.	100	%	PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES INCLUYENTES	10,568,887.48	10,568,887.48							
ADQUISICION DE BIENES MUEBLES	ADMINISTRAR LOS RECURSOS DE MANERA EFICIENTE PARA ADQUIRIR UNICAMENTE LOS BIENES MUEBLES E INTANGIBLES NECESARIOS PARA EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES DEL H. AYUNTAMIENTO DE ATOTONILCO DE TULA, HIDALGO.	100	%	ADQUISICION DE BIENES MUEBLES	6,732,768.01	6,732,768.01							
OBRA PUBLICA E INFRAESTRUCTURA SOCIAL	PREVER Y PROPORCIONAR OBRAS DE INVERSION PUBLICA PRIORITARIAS CON UNA INVERSION HISTORICA EN OBRA PUBLICA EN VIAS DE COMUNICACION PRIMARIAS DEL MUNICIPIO DE ATOTONILCO DE TULA, PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y MANTENIMIENTO URBANO, PARA MEJORAR LA ECONOMIA DEL MUNICIPIO ASI COMO MINIMIZAR COSTOS DE TRANSPORTE A LA CIUDADANIA.	100	%	OBRA PUBLICA E INFRAESTRUCTURA SOCIAL	68,570,579.81	68,570,579.81							
CATASTRO MUNICIPAL	ORDENADA, RESPONSABLE Y EFICIENTE BAJO LA NORMATIVIDAD, PROCEDIMIENTOS TECNICOS METODOLÓGICOS Y ADMINISTRATIVOS EN MATERIA CATASTRAL, DISPONENDO DE LOS RECURSOS Y LAS HERRAMIENTAS CATASTRALES NECESARIAS, ASI COMO SUS CONSTRUCCIONES CON LAS CARACTERISTICAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS DE ESTA MANERA CONTRIBUIR CON LA EFICACIA EN EL SISTEMA DE RECAUDACION, PROMOVENDO UN MEJOR CONTROL, VERIFICACION Y TRANSPARENCIA	100	%		1,892,323.29	1,892,323.29							



COMUNICACIÓN SOCIAL	GENERAR Y EJECUTAR ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN PÚBLICA, QUE SIRVAN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE ESTE GOBIERNO, A SU VEZ QUE MANTENGA UN CONTACTO DIRECTO CON LA CIUDADANÍA, ESTO A TRAVÉS DE LA COORDINACIÓN CON LAS ÁREAS, PARA DIFUNDIR, LAS ACCIONES, OBRAS, PLANES, PROGRAMAS, APOYOS, SERVICIOS Y PROYECTOS, ASÍ COMO ASÍ COMO FOMENTAR Y MANTENER LAS RELACIONES CON LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, INSTITUCIONES CIVILES, MILITARES Y LOS ACTORES SOCIALES Y POLÍTICOS DEL MUNICIPIO. OTRO DE SUS PRINCIPALES OBJETIVOS ES TAMBIÉN MANTENER CONTACTO CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE RUEDAS DE PENSAMIENTO Y COMUNICADOS OFICIALES Y COBERTURA DE EVENTOS.	100	%	COMUNICACIÓN SOCIAL	1,844,095.57	1,844,095.57
CULTURA	FOMENTAR EL ARTE, LA CULTURA Y EL TURISMO EN ATOTONILCO DE TULA CON LA PARTICIPACIÓN ORGANIZADA DE LOS CIUDADANOS Y LA ARTICULACIÓN CON LAS INSTANCIAS PÚBLICAS Y PRIVADAS LOCALES EN LA PROMOCIÓN, DESARROLLO Y DIVULGACIÓN DE LA RIQUEZA Y PATRIMONIO CULTURAL Y TURÍSTICO DE SU TERRITORIO.	100	%	CULTURA	771,650.39	771,650.39
DEPORTE	LOGRAR QUE LAS COMUNIDADES DE NUESTRO MUNICIPIO TENGAN UN ADECCAMIENTO AL DEPORTE MEDIANTE LA PRACTICA DE ALGUNO DE ELLOS.	100	%	DEPORTE	542,938.19	542,938.19
DESARROLLO AGROPECUARIO	BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD HACIENDO ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE LOS PROGRAMAS DE ARBOLES FRUTALES, HERRAMIENTAS DE CAMPO, MAGUEY, ARBOLES FRUTALES, FERTILIZANTES Y OTROS PROGRAMAS Y PODER CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE LOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO PARA SU EMPoderAMIENTO ECONÓMICO.	100	%	DESARROLLO AGROPECUARIO	885,770.24	885,770.24
DESARROLLO SOCIAL	IMPLEMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS Y SINERGIAS CON TODAS LAS DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES E INICIATIVA PRIVADA; QUE PROMUEVAN EL BIENESTAR A TRAVÉS DE LOS PROGRAMAS Y ACCIONES SOCIALES CON EL OBJETIVO DE DAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS O PERSONAS DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, ASÍ MISMO A LOS DIFERENTES SECTORES ECONÓMICOS MEDIANTE PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL QUE COADYUVEN AL ACCESO A SERVICIOS, BIENES Y OPORTUNIDADES TENIENDO COMO FIN EL PLENO DESARROLLO DE LAS FAMILIAS ATOTONILQUEÑES.	100	%	DESARROLLO SOCIAL	2,035,589.09	2,035,589.09
DESARROLLO ECONOMICO	REALIZAR LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL, CON BASE A LAS POLÍTICAS ESTRATÉGICAS ESTABLECIDAS POR EL HONORABLE AYUNTAMIENTO SUSTENTADAS EN LOS EJES FUNDAMENTALES DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2020-2024, PROMOVIERO LA GENERACIÓN DE EMPLEOS POR PARTE DE LA INICIATIVA PRIVADA; PROPONIERO, PROMOVIERO Y DESARROLLANDO PROYECTOS EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA, APOYANDO A LOS SECTORES PRODUCTIVOS DE LA SOCIEDAD E IMPLEMENTANDO ESQUEMAS, CUYA FINALIDAD SERÁ FOMENTAR LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DENTRO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO.	100	%	DESARROLLO ECONOMICO	2,381,415.02	2,381,415.02
ASISTENCIA SOCIAL	CONTRIBUIR CON LOS ATOTONILQUEÑES EN SITUACION MAS VULNERABLE PARA LO QUE ESTE EN LAS MANOS DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF SEA SU VIDA, CON UNA MEJOR CALIDAD HUMANA	100	%	ASISTENCIA SOCIAL	15,890,199.67	15,890,199.67
ESPACIOS DE ALIMENTACION Y DESARROLLO	3.1. CONTRIBUIR A LA POBLACIÓN DEL ESTADO DE HIDALGO, INCREMENTE EL ACCESO A ALIMENTACIÓN A BAJO COSTO. 3.2. PROVEER ORIENTACIÓN ALIMENTARIA SALUDABLE EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE NIVEL BÁSICO Y PRESCOLAR BENEFICIADAS PARA MEJORAR SUS HÁBITOS DE ALIMENTACIÓN.	100	%	ESPACIOS DE ALIMENTACION Y DESARROLLO	2,931,936.00	2,931,936.00
ECOLOGIA MUNICIPAL EFICIENTE	ESTABLECER POR MEDIO DE METAS LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EFICACIA DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE ATOTONILCO DE TULA, HIDALGO, SIGUIENDO LOS PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y Ejes DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL EN MATERIA AMBIENTAL, A FIN DE LOGRAR LOS RESULTADOS ESPERADOS CON BASE A LAS METAS PLANTeadas.	100	%	ECOLOGIA MUNICIPAL EFICIENTE	509,866.61	509,866.61
EDUCACION Y DERECHOS HUMANOS	DIRIGIR, COORDINAR Y ADMINISTRAR DE FORMA EFICIENTE Y RESPONSABLE LOS PROGRAMAS DE ACCIONES DE APOYO A LA EDUCACIÓN QUE DESTINE EL GOBIERNO MUNICIPAL, AL SECTOR EDUCATIVO DEL MUNICIPIO, MEDIANTE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS PERTINENTES, PARA PROMOVER EL INTERÉS EN LA EDUCACIÓN Y ASÍ MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA Y EL DESARROLLO HUMANO MUNICIPAL.	100	%	EDUCACION Y DERECHOS HUMANOS	1,658,975.79	1,658,975.79





FORTALECIMIENTO A LA EQUIDAD DE GÉNERO	REALIZAR ACCIONES ESTRATÉGICAS BASÁNDOSE EN LAS NECESIDADES ACTUALES QUE ENFRENTAN LAS MUJERES ATOTONILQUEÑES CON EL ÚNICO OBJETIVO DE PODER ERRADICAR LOS DIFERENTES TIPOS DE VIOLENCIA QUE EXISTEN, PARA LO CUAL ES DETERMINANTE LA APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS QUE CONTRIBUYAN EL IR DESAPARECIENDO ESA DESIGUALDAD DE EQUIDAD DE GÉNERO QUE AUN EXISTE.	100	%	FORTALECIMIENTO A LA EQUIDAD DE GÉNERO	1,678,087.13	1,678,087.13		
JUZGADO CONCILIADOR	EL PRINCIPAL OBJETIVO ES LA CONCILIACIÓN DE SUS HABITANTES, DE SU ADSCRIPCIÓN EN LOS CONFLICTOS QUE NO SEAN CONSTITUTIVOS DE DELITO, NI DE RESPONSABILIDADES DE SERVIDORES PÚBLICOS, NI DE LA COMPETENCIA DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES O DE OTRAS AUTORIDADES QUE SE SUSCITEN, ADEMÁS DE PROPORCIONAR EL SERVICIO DE ASESORÍA LEGAL EN LOS ASUNTOS DE COMPETENCIA MUNICIPAL A SUS HABITANTES.	100	%	JUZGADO CONCILIADOR	1,116,795.22	1,116,795.22		
PROTECCION CIVIL MUNICIPAL	PROTEGER LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS CIUDADANOS, EL PATRIMONIO Y EL MEDIO AMBIENTE APLICANDO EL MANEJO INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES. EN BASE A LA LEY REGULATORIA RESPETANDO LOS DERECHOS HUMANOS, LA DIVERSIDAD CULTURAL Y LA EQUIDAD DE GÉNERO	100	%	PROTECCION CIVIL MUNICIPAL	13,280,045.97	13,280,045.97		
REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS	DESEMPEÑAR LAS TAREAS CORRESPONDIENTES A LA DIRECCIÓN DE REGLAMENTOS MUNICIPALES GUIADAS A TRAVÉS DE LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES Y EN APEGO A LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA, OTORGANDO LICENCIA O PERMISO PARA EL EJERCICIO DE CUALQUIER ACTIVIDAD ECONÓMICA, COMERCIAL, INDUSTRIAL O DE SERVICIO, ASÍ COMO LA DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS O PRIVADOS DENTRO DEL MUNICIPIO REGULADO POR EL REGLAMENTO RESPECTIVO	100	%	REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS	673,796.11	673,796.11		
REGISTRO FAMILIAR	LA OFICIALÍA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR PRETENDE REALIZAR LA INSCRIPCIÓN DE LOS HECHOS O ACTOS JURÍDICOS DE LAS PERSONAS DE FORMA EFICIENTE Y RESPONSABLE EL PROGRAMA SARABI Y ASÍ GARANTIZAR LA IDENTIDAD Y ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS.	100	%	REGISTRO FAMILIAR	891,765.69	891,765.69		
RECOLECCION DE RESIDUOS	DOTAR A EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y ECOLOGÍA PARA TENER UNA ÓPTIMA RECOLECCION DE RESIDUOS (BASURA) DEL MUNICIPIO DE ATOTONILCO DE TULA	100	%	RECOLECCION DE RESIDUOS	42,429,767.01	42,429,767.01		
RECURSOS HUMANOS	EJECUTAR LOS PROCESOS DE PERSONAL, INSTRUCCIÓN Y BIENESTAR SOCIAL, CON EL PROPOSITO DE PERMITIR QUE LA INSTITUCION CUENTE CON PERSONAL CALIFICADO Y COMPETENTE.	100	%	RECURSOS HUMANOS	1,068,539.73	1,068,539.73		
SALUD	COADYUVAR EN LA ASISTENCIA MEDICA DE LAS PERSONAS QUE ASI LO REQUIERAN PRINCIPALMENTE A LA POBLACION DE ESCASOS RECURSOS MEDIANTE JORNADAS MEDICO ASISTENCIALES Y PROGRAMAS INTEGRALES EN LA MATERIA	100	%	SALUD	1,891,916.92	1,891,916.92		
SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL	LA DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL PRETENDE MANTENER LA ESTABILIDAD POLÍTICA Y SOCIAL, ASÍ COMO DIRIGIR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LA DOCUMENTACIÓN A SU CARGO DE FORMA EFICIENTE Y RESPONSABLE, PARA OFRECER UN SERVICIO DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA EN GENERAL, Y CON ELLO CREAR UN VÍNCULO DE COMUNICACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO Y LA CIUDADANÍA.	100	%	SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL	2,594,935.94	2,594,935.94		
SIPINNA	SER EL ÓRGANO AUXILIAR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ATOTONILCO DE TULA, MEDIANTE LA COORDINACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA OPERATIVIDAD DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIROS Y ADOLESCENTE, CON LOS DIVERSOS SECTORES Y CIUDADANOS CON QUIENES TENGAN VINCULACIÓN EN LAS ACCIONES TENDIENTES A PROMOVER Y RESPETAR LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIROS Y ADOLESCENTES ENMARCADOS EN LA LEY GENERAL DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIROS Y ADOLESCENTES, BUSCANDO EL FORTALECER EL VÍNCULO ENTRE CIUDADANÍA Y GOBIERNO	100	%	SIPINNA	2,815,029.31	2,815,029.31		
SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	DISMINUIR EL ÍNDICE DE CRIMINALIDAD QUE EXISTE EN EL MUNICIPIO ASÍ MISMO, CONTAR CON LA CAPACITACIÓN DE LOS ELEMENTOS PARA UN MEJOR DESEMPEÑO LABORAL SIN OLVIDAR HACER CONCIENCIA A LA CIUDADANÍA LA IMPORTANCIA DE DENUNCIAR Y ACERCARSE A LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES PARA UN MAYOR APOYO A LOS MISMOS.			SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	44,063,223.14	44,063,223.14		



FORTALECIMIENTO A LA HACIENDA MUNICIPAL	<p>CONTAR CON UN PLAN OPERATIVO ANUAL QUE PERMITA AL PERSONAL QUE LABORA EN EL ÁREA DE TESORERÍA DE ATOTONILCO DE TULA, ORIENTAR SUS ACCIONES AL LOGRO DE OBJETIVOS Y METAS ESTABLECIDOS PARA EL PERIODO 2020-2024, ASÍ COMO LOGRAR EL USO EFICIENTE, EFICAZ Y OPORTUNO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS; FORTALECIENDO LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS, CAMBIANDO PARADIGMAS EN EL DESEMPEÑO DE SERVIDORES PÚBLICOS Y DEL USO DE HERRAMIENTAS INSTITUCIONALES</p>	100	%	FORTALECIMIENTO A LA HACIENDA MUNICIPAL	12,156,600.00	12,156,600.00	1,015,541.17	1,015,541.17	\$	\$	\$
TRANSPARENCIA E INFORMÁTICA	<p>GARANTIZAR Y PROMOVER EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, CON INNOVACIÓN Y CERTEZA, IMPULSANDO LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS; MEDIANTE EL MANEJO RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN ASÍ MISMO FORTALECER EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS MEDIANTE EL DESARROLLO TECNOLÓGICO.</p>	100	%	TRANSPARENCIA E INFORMÁTICA	12,156,600.00	1,015,541.17	1,015,541.17	1,015,541.17	\$	\$	\$

ELABORÓ



ELABORÓ  
 LIC. MISAEL LÓPEZ DONIZ  
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

EVALUÓ

EVALUÓ  
 LIC. MISAEL LÓPEZ DONIZ  
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

AUTORIZÓ



AUTORIZÓ  
 LIC. JAIME RAMÍREZ TOVAR  
 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL